

Homologació / Convalidació d'estudis

Marroc

Tràmit

- Pas 1** Per iniciar el tràmit accediu al web Estudiar a Catalunya (<http://queestudiar.gencat.cat/ca/homologacio>), on trobareu tota la informació i podreu fer la sol·licitud.
- Pas 2** Feu el pagament de la taxa, si escau.
- Pas 3** Un cop formalitzada la sol·licitud al portal [Tràmits gencat](#), es descarregarà el resguard de la sol·licitud i el full de presentació de documentació: aquest full s'ha de presentar al registre amb la documentació acadèmica que es detalla a continuació; si no es presenta, es considerarà que no s'ha iniciat l'expedient i s'arxivarà la sol·licitud.
- Pas 4** Si la documentació no està completa, l'Administració en farà el requeriment corresponent.
- Pas 5** Si la resolució és favorable, el o la sol·licitant rebrà una notificació per recollir la credencial.

Les persones que provenguin del sistema educatiu espanyol han d'acreditar que han superat tots els estudis previs abans d'incorporar-se al sistema educatiu estranger que es vol homologar.

Documentació acadèmica necessària

Títol o curs	Documentació
Títol de batxiller	<ul style="list-style-type: none"> - Original legalitzat* i còpia del títol de <i>Baccalauréat</i>. - Original legalitzat* i còpia de les notes dels 3 últims anys: Tronc comú, 1r <i>bac</i> i 2n <i>bac</i> o bé 1r, 2n i 3r de secundària (<i>Relevé de notes</i>).
1r de batxillerat	<ul style="list-style-type: none"> - Original legalitzat* i còpia de les notes dels 2 últims anys: Tronc comú i 1r <i>bac</i> o bé 1r i 2n de secundària.
Graduat o graduada en educació secundària obligatòria (GESO)	<ul style="list-style-type: none"> - Original legalitzat* i còpia de les notes de l'últim any: Tronc comú o bé 1r de secundària. - No cal pagar cap taxa.
Estudis inferiors al GESO (2n i 3r)	<ul style="list-style-type: none"> - Per incorporar-se al sistema educatiu no cal fer cap convalidació. - A efectes laborals, es pot demanar un certificat d'equivalència d'estudis. Cal l'original legalitzat* i una còpia de les notes del 9è curs (Fonamental). - No cal pagar cap taxa.

Observacions

- Les persones que després de l'expedició del títol objecte d'homologació hagin canviat de nom o cognoms, cal que justifiquin aquest canvi per mitjà del certificat registral corresponent.
- **La compulsua dels documents l'ha de fer el registre on es presenta la sol·licitud.** També és vàlida si la fa un notari o notària de l'Estat espanyol.
- Per a estudis de formació professional o altres no inclosos en la taula, cal demanar un full informatiu específic.

(*) La legalització dels originals de la documentació acadèmica és imprescindible perquè tinguin efectes a l'Estat espanyol. El procediment que ha de seguir el Marroc, com a país que ha subscrit el Conveni de la Haia, de 5 d'octubre de 1961, és **legalització única o "postil·la" de la Haia expedida per les autoritats competents del Marroc**. La postil·la només la pot expedir una autoritat competent designada per l'estat del qual prové el document.

Homologación / Convalidación de estudios

Marruecos

Trámite

- Paso 1** Para iniciar el trámite acceda a la web Estudiar en Cataluña (<http://queestudiar.gencat.cat/es/homologacio>), donde encontrará toda la información y podrá efectuar la solicitud.
- Paso 2** Realice el pago de la tasa, si procede.
- Paso 3** Una vez formalizada la solicitud en el portal [Trámites gencat](#), se descargará el resguardo de la solicitud y la hoja de presentación de documentación: esta hoja se debe presentar en el registro con la documentación académica que se detalla a continuación; si no se presenta, se considerará que no se ha iniciado el expediente y se archivará la solicitud.
- Paso 4** Si la documentación no está completa, la Administración hará el requerimiento correspondiente.
- Paso 5** Si la resolución es favorable, el o la solicitante recibirá una notificación para recoger la credencial.

Las personas que provengan del sistema educativo español deben acreditar que han superado todos los estudios previos antes de incorporarse al sistema educativo extranjero que se quiere homologar.

Documentación académica necesaria

Título o curso	Documentación
Título de bachiller	<ul style="list-style-type: none">- Original legalizado* y copia del título de <i>Baccalauréat</i>.- Original, legalizado* y copia de las notas de los 3 últimos años: Tronco común, 1.º <i>bac</i> y 2.º <i>bac</i> o bien 1.º, 2.º y 3.º de secundaria (<i>Relevé de notes</i>).
1.º de bachillerato	<ul style="list-style-type: none">- Original legalizado* y copia las notas de los 2 últimos años: Tronco común y 1.º <i>bac</i> o bien 1.º y 2.º de secundaria.
Graduado o graduada en educación secundaria obligatoria (GESO)	<ul style="list-style-type: none">- Original legalizado* y copia de las notas del último año: Tronco común o bien 1.º de secundaria.- No hay que pagar tasa.
Estudios inferiores al GESO (2.º y 3.º)	<ul style="list-style-type: none">- Para incorporarse al sistema educativo no es necesaria ninguna convalidación.- A efectos laborales, se puede solicitar un certificado de equivalencia de estudios. Se requiere el original legalizado* y una copia de las notas del curso 9.º (<i>Fundamental</i>).- No hay que pagar tasa.

Observaciones

- Las personas que tras la expedición del título objeto de homologación hayan cambiado de nombre o apellidos, deben justificar este cambio mediante el certificado registral correspondiente.
- **La compulsión de los documentos se realizará en el registro donde se presenta la solicitud.** También es válida si la hace un notario o notaria del Estado español.
- Para estudios de formación profesional u otros no incluidos en la tabla, debe solicitarse una hoja informativa específica.

(*) La legalización de los originales de la documentación académica es imprescindible para que tenga efectos en el Estado español. El procedimiento que debe seguir Marruecos, como país que ha suscrito el Convenio de La Haya, de 5 de octubre de 1961, es **legalización única o "apostilla" de La Haya expedida por las autoridades competentes del Marruecos**. La apostilla sólo la puede expedir una autoridad competente designada por el estado del que procede el documento.